



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И  
МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»**  
(МТУСИ)

**ОДОБРЕНЫ**

решением Ученого совета МТУСИ  
от «29» февраля 2024 года, протокол № 7



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор МТУСИ  
С.Д. Ерохин

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования  
в МТУСИ (КТ МТУСИ и ВВФ МТУСИ)  
на 2024/25 учебный год

Москва 2024

## ОГЛАВЛЕНИЕ

I. Общие положения .....	3
II. Организация приема.....	4
III. Организация информирования поступающих .....	4
IV. Прием документов от поступающих .....	6
V. Зачисление в МТУСИ .....	9
Приложение №1 .....	13



## I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее – МТУСИ) на 2024/25 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы среднего профессионального образования) в МТУСИ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в МТУСИ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Реализация обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в МТУСИ осуществляется Колледжем телекоммуникаций МТУСИ (далее – КТ МТУСИ) и Волго-Вятским филиалом МТУСИ (далее – ВВФ МТУСИ). Перечень реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования указан в Приложении №1 настоящих Правил приема.

Местонахождение реализации обучения:

- КТ МТУСИ – 125493, г. Москва, ул. Авангардная, д. 5;
- ВВФ МТУСИ – 603011, г. Нижний Новгород, ул. Менделеева, д. 15.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны на основании законодательства Российской Федерации и внутренних локальных документов МТУСИ:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Устав МТУСИ.

1.3. В случае изменения законодательства Российской Федерации в части приема на обучение по программам среднего профессионального образования, изменения в настоящие Правила приема вносятся приказом ректора (председателем приемной комиссии) МТУСИ.

1.4. Прием в МТУСИ лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом

от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. МТУСИ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МТУСИ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией МТУСИ (далее – Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссией является ректор МТУСИ.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссией регламентируются положением о ней, утвержденным ректором МТУСИ.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается ректором МТУСИ.

2.4. При приеме в МТУСИ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

3.1. МТУСИ объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.2. МТУСИ ознакомляет поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом МТУСИ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами среднего профессионального



образования и другими локальными нормативными документами, регламентирующими МТУСИ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение МТУСИ размещает информацию на официальном сайте КТ МТУСИ и ВВФ МТУСИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здания МТУСИ, КТ МТУСИ и ВВФ МТУСИ к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте КТ МТУСИ, ВВФ МТУСИ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее **1 марта 2024 года**:

- правила приема в МТУСИ на 2024/25 учебный год;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.4.2. Не позднее **1 июня 2024 года**:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте КТ МТУСИ, ВВФ МТУСИ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия МТУСИ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте КТ МТУСИ и ВВФ МТУСИ для ответов на обращения, связанные с приемом в МТУСИ.

#### IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в МТУСИ по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются следующие сроки приема:

1) по очной форме обучения:

- срок начала приема заявлений – **20 июня 2024 года;**
- срок завершения приема заявлений – **до 17:00 15 августа 2024 года;**
- при наличии свободных мест в МТУСИ прием документов продлевается **до 14:00 25 ноября 2024 года;**

2) по очно-заочной форме обучения:

- срок начала приема заявлений – **20 июня 2024 года;**
- срок завершения приема заявлений – **до 17:00 22 августа 2024 года;**
- при наличии свободных мест в МТУСИ прием документов продлевается **до 14:00 25 ноября 2024 года;**

3) по заочной форме обучения:

- срок начала приема заявлений – **20 июня 2024 года;**
- срок завершения приема заявлений – **до 17:00 25 октября 2024 года;**
- при наличии свободных мест в МТУСИ прием документов продлевается **до 14:00 25 ноября 2024 года.**

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в МТУСИ, поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) (в случае его использования);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее –



электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

4.3.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", – также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.3.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1 и 4.3.2 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.3.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий МТУСИ.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – СНИЛС) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в МТУСИ, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку, полученных в связи с приемом в МТУСИ, персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом МТУСИ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, МТУСИ возвращает документы поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в МТУСИ заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в МТУСИ по адресу:

г. Москва, ул. Авиамоторная, д. 8с39, Приемная комиссия МТУСИ (с 20 июня 2024 года по 31 августа 2024 года) – для поступающих в КТ МТУСИ;

г. Москва, ул. Авангардная, д. 5, Приемная комиссия КТ МТУСИ (с 1 сентября 2024 года по 1 декабря 2024 года) – для поступающих в КТ МТУСИ;



г. Нижний Новгород, ул. Менделеева, д.15, Приемная комиссия ВВФ МТУСИ – для поступающих в ВВФ МТУСИ;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу:

- 111024, г. Москва, ул. Авиамоторная, 8А, адресат – Приемная комиссия МТУСИ;

- 603011, г. Нижний Новгород, ул. Менделеева, д.15, адресат – Приемная комиссия ВВФ МТУСИ;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

- в электронной форме посредством электронной информационной системы «Личный кабинет поступающего МТУСИ», а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

МТУСИ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МТУСИ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в МТУСИ одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.3 настоящих Правил приема.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4 настоящих Правил приема.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. МТУСИ возвращает документы в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## V. Зачисление в МТУСИ

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

- по очной форме обучения – до **14:00 19 августа 2024 года**;
- по очно-заочной форме обучения – до **14:00 26 августа 2024 года**;
- по заочной форме обучения – до **14:00 31 октября 2024 года**;

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные настоящим пунктом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае продления приема документов от поступающих **до 14:00 25 ноября 2024 года** (по всем формам обучения), прием оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации осуществляется **до 14:00 28 ноября 2024 года**.

5.2. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, ректором МТУСИ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в МТУСИ посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте КТ МТУСИ и ВВФ МТУСИ.

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, имеющие в Приемной комиссии МТУСИ, в установленные сроки пунктом 5.1 настоящих Правил приема, следующие документы и сведения:

- оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- заключенный договор об оказании платных образовательных услуг;
- сведения, подтверждающий оплату стоимости обучения за первый семестр.

В случае, если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и (или) мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, МТУСИ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в МТУСИ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях<sup>1</sup>.

5.3. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования учитывается в следующем порядке:

- 1) в форме среднего балла по следующим общеобразовательным предметам: математика (алгебра), физика (естествознание), русский язык, литература, география (астрономия), история,

---

<sup>1</sup> Часть 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"



обществознание, иностранный язык (английский, немецкий, французский и испанский), информатика. Средние баллы рассчитываются с точностью до тысячных.

2) в случае равенства по критерию, указанному в подпункте 1 настоящего пункта, – в форме среднего по профильным предметам: математика (алгебра), физика (естествознание), русский язык, информатика; среднему баллу всех оценок, включенных в документ об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

3) в случае равенства по критериям, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – результаты индивидуальных достижений.

5.4. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования МТУСИ учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Индивидуальные достижения, указанные в настоящем пункте, расположены в порядке убывания приоритета. Достижения в начале перечня имеют преимущество относительно других представленных результатов индивидуальных достижений. Каждое достижение учитывается однократно, независимо от количества.

Документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений, должны иметь дату выдачи, подпись и печать и/или иметь подтверждение на официальном сайте мероприятия.

Приемная комиссия оставляет за собой право отзыва любого индивидуального достижения на любом этапе приемной кампании без уведомления, поступающего и (или) его законного представителя.

Индивидуальные достижения, представленные позднее дня завершения подачи заявлений о приеме документов, к рассмотрению не принимаются.

5.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в МГУСИ осуществляется **до 1 декабря 2024 года**.

5.6. В случае зачисления в МГУСИ на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в МГУСИ оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.



## **Перечень специальностей среднего профессионального образования в КТ МТУСИ**

**на базе основного общего образования (9 классов)**

*(на места в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг):*

очная форма обучения:

- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование
- 09.02.07 Информационные системы и программирование
- 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем
- 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи
- 11.02.18 Системы радиосвязи, мобильной связи и телерадиовещания

**на базе среднего общего образования (11 классов)**

*(на места по договорам об оказании платных образовательных услуг):*

очная форма обучения:

- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование
- 09.02.07 Информационные системы и программирование
- 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем

очно-заочная форма обучения:

- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование
- 09.02.07 Информационные системы и программирование

заочная форма обучения:

- 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи

## **Перечень специальностей среднего профессионального образования в ВВФ МТУСИ**

**на базе основного общего образования (9 классов):**

очная форма обучения:

*на места в рамках контрольных цифр приема:*

- 09.02.07 Информационные системы и программирование
- 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем
- 11.02.18 Системы радиосвязи, мобильной связи и телерадиовещания

*на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:*

- 09.02.07 Информационные системы и программирование
- 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем
- 11.02.12 Почтовая связь
- 11.02.18 Системы радиосвязи, мобильной связи и телерадиовещания

**на базе среднего общего образования (11 классов):**

очная форма обучения:

*на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:*

- 09.02.07 Информационные системы и программирование
- 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем
- 11.02.18 Системы радиосвязи, мобильной связи и телерадиовещания