

**КОЛЛЕДЖ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ
ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»
(КТ МТУСИ)**



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора КТ МТУСИ

С.Н. Ильиных

2017 г.

ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка для обучающихся в
Колледже телекоммуникаций ордена Трудового Красного Знамени
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Московский технический
университет связи и информатики»
(КТ МТУСИ)**

1. Общие требования

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. К обучающимся Колледжа относятся студенты и слушатели. Студентом Колледжа является лицо, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, зачисленное в колледж приказом директора.

Слушателем Колледжа является лицо, осваивающее дополнительные профессиональные программы зачисленное приказом директора, а так же лица, зачисленные на обучение на подготовительные курсы.

Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения. Права и обязанности обучающихся в Колледже определяются законодательством РФ и Положением о колледже.

2. Правила приема в колледж

2.1. Прием в КТ МТУСИ (далее Колледж) проводится по личному заявлению граждан, имеющих основное общего образования, среднее общего образования. Льготы при поступлении в Колледж определяются законодательством РФ.

2.2. При приеме Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных Конституцией РФ, законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

Приемная комиссия Колледжа знакомит поступающих и (или) его родителей (законных представителей) с Положением о Колледже, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Колледжа, основными образовательными программами, реализуемыми Колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3. Прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основании Правил приема, разработанных Колледжем самостоятельно в соответствии с нормативными правовыми документами Минобрнауки России, принятыми Педагогическим Советом Колледжа, и утвержденными директором Колледжа, не позднее, чем за 2 месяца до начала приема.

2.4. От поступающих в Колледж, наряду с личным заявлением требуются документы, удостоверяющие личность, документ государственного образца об образовании (перечень определен в правилах приема на обучение в Колледж). Другие документы могут быть предоставлены, если поступающий претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, или затребованы от поступающего при наличии ограничения на соответствующее профессиональное образование, установленное законодательством Российской Федерации.

2.5. Обучение в колледже ведётся на русском языке.

2.6. Каждому студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленной формы.

2.7. Запрещается принуждение обучающихся к вступлению в религиозные, общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, к участию в агитационных компаниях и политических акциях.

2.8. Студенты получают государственную академическую и социальную стипендии, адресную помощь и другие виды льгот в соответствии с действующими нормативами.

2.9. Учебные занятия в колледже проводятся по графику учебного процесса, составленному в соответствии с учебными планами и программами, и утвержденному директором Колледжа.

2.10. Учебный год начинается 1 сентября, состоит из 2-х семестров и заканчивается согласно учебному плану по соответствующей профессиональной образовательной программе.

3. Режим занятий

3.1. В колледже для студентов установлена 6-дневная рабочая неделя. Учебная нагрузка студентов не превышает 54 часа в неделю, из них 36 часов являются обязательными аудиторными, 18 часов отводятся на самостоятельную подготовку.

3.2. Продолжительность теоретического занятия составляет 2 академических часа по 45 минут с 5 минутным перерывом; практического занятия - 4 - 6 академических часов с 5 – 10 минутными перерывами. Продолжительность перемен во время учебных занятий составляет не менее 10 минут. Для питания студентов предусматривается перерыв не менее 20 минут.

3.3. Учебные занятия начинаются в период теоретических и практических занятий 09.30 часов и завершаются не позднее 17.10.

3.4 О начале учебного занятия преподаватели и студенты оповещаются звонком. Во всех учебных и прилегающих к ним помещениях соблюдаются тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

3.5. Для проведения учебных занятий весь курс делится на группы. Для проведения практических занятий группы делятся на подгруппы.

3.6. В каждой группе, по представлению классного руководителя и заведующего отделением, назначается староста из числа успевающих и дисциплинированных студентов. Староста работает под руководством классного руководителя и заведующего отделением.

3.7. В обязанности старосты группы входит:

3.7.1. Ежедневный персональный учет посещаемости студентами всех видов учебных занятий;

3.7.2. Назначение на каждый день в порядке очередности дежурного по группе;

3.7.3. Участие в работе старостата;

3.7.4. Наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе, сохранностью инвентаря и учебного оборудования;

- 3.7.5. Помощь классному руководителю в оформлении учетно-отчетной документации (журнала, ведомостей успеваемости, зачетных книжек), в организации групповых и общеколледжных мероприятий;
- 3.7.6. Выполнение распоряжений старосты обязательны для студентов группы;
- 3.7.7. До начала каждого учебного занятия в лекционных аудиториях и кабинетах дежурные студенты при участии лаборантов подготавливают необходимые учебные пособия, оборудование, инструменты, аппаратуру, литературу;
- 3.7.8. Студенты могут привлекаться к участию в ежемесячных санитарных часах, к генеральной уборке учебных кабинетов и территории колледжа на основании распоряжений городских властей и администрации Колледжа.

4. Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся имеют право:

- 4.1. На получение среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками; на получение профессиональной подготовки.
- 4.2. На обучение в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам.
- 4.3. На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.
- 4.4. На изучение по своему желанию факультативов и дисциплин по выбору из числа предлагаемых.
- 4.5. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении Колледжа.
- 4.6. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном положением о Колледже и соответствующими локальными актами.
- 4.7. На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов, положения о колледже и Правил внутреннего распорядка Колледжа, а также прав других граждан).

- 4.8. На обжалование приказов и распоряжений администрации Колледжа в установленном законодательством порядке.
- 4.9. На посещение мероприятий Колледжа, не предусмотренных учебным планом.
- 4.10. На условия образования, отвечающие требованиям избранных профессиональных образовательных программ, безопасности и гигиены.
- 4.11. На участие в общественной жизни учебной группы, Колледжа в целом.
- 4.12. На переход по собственному желанию в Колледже с одной профессиональной образовательной программы на другую, в порядке, определяемом локальными актами Колледжа.
- 4.13. На социальную защиту в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном локальными актами.
- 4.14. Пользоваться гардеробом Колледжа.
- 4.15. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, общих и профессиональных компетенций, а также о критериях этой оценки.
- 4.16. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Колледжем.
- 4.17. Обращаться к администрации Колледжа с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении и любым другим вопросам, затрагивающим интересы студентов.
- 4.18. На работу во внеучебное время согласно трудовому законодательству РФ.
- 4.19. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в период обучения их в Колледже, содержатся на полном государственном обеспечении в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.20. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск в соответствии с действующим законодательством РФ.

Обучающиеся обязаны:

- 4.21. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.
- 4.22. Знать и выполнять положение о Колледже, настоящие Правила внутреннего распорядка, другие правовые и локальные акты в части их касающейся.

- 4.23. Соблюдать единые требования к внешнему виду: быть опрятными, не иметь яркого макияжа, пирсинга, крупных украшений, вызывающих причесок;
- 4.24. Находиться в Колледже только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля, (светлый верх, темный низ). На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, лабораторные, практические и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви.
- 4.25. Уважать честь и достоинство обучающихся, сотрудников Колледжа, окружающих во время пребывания в Колледже и вне его в других общественных местах во время проведения занятий, мероприятий.
- 4.26. Вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим обучающимся овладеть знаниями, соблюдать учебную дисциплину, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации Колледжа.
- 4.27. Бережно и ответственно относиться к имуществу Колледжа, эффективно использовать оборудование Колледжа, поддерживать чистоту и порядок в здании, помещениях и на территории учреждения, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы и оборудование.
- 4.28. Соблюдать правила личной и общественной гигиены.
- 4.29. Своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать преподавателя (куратора группы) о причинах отсутствия на занятиях.
- 4.30. Выполнять требования по соблюдению пропускного режима Колледжа.
- 4.31. Своевременно получить студенческий билет, подтверждающий личность и принадлежность к студентам Колледжа для пропуска в Колледж.
- 4.32. Предъявлять студенческий билет по требованию дежурного охранника.
- 4.33. Обеспечивать сохранность студенческого билета, исключить его повреждение и утрату. В случае утраты студенческого билета немедленно сообщить об этом в письменном виде администрации Колледжа.
- 4.34. По первому требованию преподавателя или сотрудника Колледжа сообщать свою фамилию и номер учебной группы.
- 4.35. Представлять медицинские документы, подтверждающие удовлетворительное состояние здоровья для занятий физкультурой, для участия в общеколледжных и внутригрупповых мероприятиях.
- 4.36. Выполнять требования образовательных программ: посещать согласно учебному расписанию занятия и выполнять в установленные

сроки все виды заданий, предусмотренные программой и/или учебным планом.

4.37. Соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности.

4.38. В случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом преподавателю, любому сотруднику Колледжа.

4.39. В случае плохого самочувствия во время занятий сообщать об этом преподавателю, медицинскому работнику Колледжа, администрации (заместителю директора, заведующему отделением, в учебный отдел).

4.40. Предоставлять оправдательные документы, в случае пропуска занятия (медицинская справка, справка из суда, полиции и т.д.).

4.41. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к работникам Колледжа и обучающимся.

4.42. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончании изучения дисциплин, МДК, ПМ профессионального цикла и государственную итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения.

4.43. Возмещать материальный ущерб, нанесенный Колледжу по вине студента.

4.44. Отрабатывать пропущенные занятия независимо от причины после выхода на занятия.

4.45. За хорошую успеваемость, добросовестное отношение к учебе и активное участие в общественной жизни колледжа для студентов устанавливаются меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- направление благодарственного письма родителям;
- награждение ценными подарками и денежными премиями;
- назначение стипендии в повышенном размере.

Обучающимся запрещается:

4.46. Приносить, передавать, использовать во время образовательного процесса (как на территории Колледжа, так и во время проведения учебных занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей.

4.47. Приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, находиться в помещениях Колледжа в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4.48. Курить в помещениях и на территории Колледжа.

- 4.49. Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство.
- 4.50. Совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.п.
- 4.51. Играть в азартные игры (например, карты и т.п.)
- 4.52. Находиться в помещениях Колледжа в верхней одежде.
- 4.53. Пользоваться во время занятий средствами мобильной связи (телефонами и другими средствами коммуникации).
- 4.54. Употреблять во время занятий пищу и напитки.
- 4.56. Приводить и приносить в учреждение животных.
- 4.57. Громкие разговоры и шум во время занятий.
- 4.58. Производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров и прочей оргтехники.

За нарушение дисциплины, правил внутреннего учебного распорядка, Положения о Колледже, неисполнение приказов и распоряжений администрации к студентам может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- предупреждение об отчислении;
- отчисление из числа студентов.

При применении дисциплинарного взыскания учитываются обстоятельства, при которых совершён проступок и степень его тяжести, предшествующее поведение студента и его отношение к учебе. До применения взыскания от студента должно быть затребовано письменное объяснение. В случае отказа студента от дачи объяснения администрацией составляется акт об отказе.

5. Внутренний учебный распорядок обучающихся в Колледже

- 5.1. Теоретические занятия для обучающихся, приведенных к очной форме обучения, проводятся в здании колледжа, расположенного по адресу г. Москва, ул. Авангардная, д. 5, корпус 1.
- 5.2. Вход студентов в Колледж возможен только при предъявлении студенческого билета.
- 5.3. К занятиям допускаются обучающиеся, имеющие при себе сменную обувь, на практических занятиях обязательно наличие специальной формы.
- 5.4. Занятия проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами и программами, и утвержденному зам. директора по учебной работе. Расписание учебных занятий составляется на семестр и вывешивается на видном месте в помещении учебного заведения за 7 дней до начала каждого семестра. Еженедельно расписание может корректироваться и вывешиваться не позднее, чем за 3 дня до начала занятий.

- 5.5. В колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа, консультация и другие виды работ.
- 5.6. Обучающиеся обязаны посещать все занятия в соответствии с расписанием и выполнить в полном объеме программу обучения.
- 5.7. Вход на занятия после звонка возможен только с разрешения преподавателя.
- 5.8. При входе в аудиторию преподавателей и представителей администрации обучающиеся приветствуют их, вставая с места.
- 5.9. Посторонним лицам, не имеющим отношение к образовательному процессу колледжа, присутствовать на занятиях не разрешается.
- 5.10. Студентам строго запрещается пользоваться сотовыми телефонами во время занятий, зачетов и экзаменов.
- 5.11. Не допускается принятие пищи в учебных аудиториях.
- 5.12. Для прохождения практического обучения на предприятиях г. Москвы, зачисленные на 1 курс обучения, обязаны предоставлять в здравпункт колледжа, сведения о прививках (прививочный сертификат). А также студенты всех курсов и специальностей ежегодно проходят медицинский осмотр в установленные сроки и отметкой о допуске в личной медицинской книжке. Студенты, не прошедшие медицинский осмотр в установленные сроки, проходят его самостоятельно за собственный счет. Без отметки в медицинской книжке студенты на практические занятия не допускаются.
- 5.13. При неявке на занятия по уважительной причине (заболевание, семейные обстоятельства) студент обязан в 2-дневный срок поставить об этом в известность классного руководителя или заведующего отделением. В случае болезни студент предоставляет заведующему отделением справку установленного образца соответствующего лечебной организации.
- 5.14. Студент, пропустивший 1-2 занятия без уважительной причины, допускается на последующие занятия с разрешения преподавателя. При наличии 3-х и более пропусков без уважительной причины допуск на занятия осуществляется только с разрешения заведующего отделением.
- 5.15. Студенты, имеющие пропуски без уважительных причин, подлежат дисциплинарному взысканию: замечание, выговор, предупреждение об отчислении и отчисление.

Дисциплинарное взыскание выносится на заседании учебно - воспитательной комиссии, оформляется в виде приказа директора Колледжа, с которым студент знакомится под подпись. Приказ вывешивается на информационный стенд в здании Колледжа.

Вне зависимости от причин пропусков, студент обязан ликвидировать задолженности по дисциплинам в течение одного календарного месяца в той форме (отработка занятий, получение дополнительных консультаций, прохождение повторного контрольного испытания и др.) и по графику, который будет определен преподавателем.